

SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Le mercredi 16 juin 2021

18h45

Rencontre virtuelle

ORDRE DU JOUR

Parents	Personnel de l'école	Public
Élizabeth Crytes Stéphanie Groulx Martine Labonté-Chartrand Catherine Martel Éliane Perron Ariane Succar Kim Leduc, subst.	Marc Beaudoin-Fortin Carole Lafrance Anne-Marie LeBlanc Alexandrine Potvin Stéphanie Robinson Catherine Rolland Nathalie Trottier	Pascale Barrette

Membres absents : Lyne Maurice, Jessika Verville-Rivard

1- Vérification du quorum et ouverture de la séance ;

2- Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

Proposé par monsieur Jonathan Rozon

Proposition adoptée à l'unanimité
RÉ 16-06-2021/1

3- Adoption du procès-verbal de la séance du 12 mai et suivis ;

- Monsieur Beaudoin fait un suivi de la rencontre avec Koriass. Un grand succès auprès des élèves de 6^e année.
- Rencontre des élèves avec Roxane Bruneau. Les frais ont été revus à la baisse en raison de problèmes divers.

Proposé par madame Anne-Marie LeBlanc

Proposition adoptée à l'unanimité
RÉ 16-06-2021/2

4- Parole au public ;

Madame Pascale Barrette (OPP) souhaite remercier le personnel de l'école l'Oiseau bleu pour ses services extraordinaires.

Préparation pour la fête foraine en cours.

Madame Trottier en profite pour remettre un certificat reconnaissance à madame Barrette.

DOSSIER D'APPROBATION

- 5- Levées de fonds 2021-2022 (Subway, Pizza) ;
Madame Trottier présente le bilan des levées de fonds de l'année 2020-2021. Plus de 9000,00 \$ amassé. Les revenus iront dans le fond à destination spéciale (pour l'aménagement de la cour et les travaux mineurs) qui contient déjà 10 040,00 \$.

La reprise des dîners Subway une fois par semaine est approuvée à l'unanimité.
Le conseil vote pour la tenue du dîner pizza.

Chaque semaine : 3 personnes

Chaque mois : 7 votes

Abstentions : 2

Le dîner pizza aura lieu une fois par mois. Les mêmes options de pizza seront proposées aux élèves (végétarienne ou fromage).

Madame Trottier propose la vente de bulbes de tulipes, ce qui est approuvé à l'unanimité.

Proposé par madame Anne-Marie Leblanc

**Proposition adoptée à l'unanimité
RÉ 16-06-2021/3**

- 6- Prévision budgétaire :
La présentation visuelle du tableau a été remodelée par les ressources financières.
Madame Trottier présente le tableau des prévisions budgétaires.

Proposé par madame Catherine Rolland

**Proposition adoptée à l'unanimité
RÉ 16-06-2021/4**

DOSSIER D'ADOPTION

- 7- Rapport annuel ;
Madame Martel présente le rapport annuel.

Proposé par madame Ariane Succar

**Proposition adoptée à l'unanimité
RÉ 16-06-2021/5**

DOSSIER DE CONSULTATION et RECOMMANDATION

8- Caisse scolaire ;

Madame Trottier nous présente les avantages de la caisse scolaire. Elle propose d'offrir le service aux enfants. La participation est sur une base volontaire.

DOSSIER D'INFORMATION

9- Clientèle et Organisation scolaire ;

La 4^e classe de maternelle est fermée et changée pour une 4^e classe de deuxième année.

453 élèves inscrits environ pour l'année scolaire 2021-2022.

7 élèves en surplus en maternelle plutôt que 15 surplus en 2^e année.

Les documents pour les transferts volontaires vers les écoles La Source ou L'Envolée ont été envoyés aux parents.

S'il n'y a pas de volontaires, les élèves à plus de 1600 mètres et les plus près de l'école de surplus seront sélectionnés pour le transfert.

La liste des élèves pour les classes multi sera finalisée cette semaine. Les parents seront avisés prochainement. Le principal critère de sélection est l'autonomie

Nouveautés :

M. Réal Loyer, embauché comme technicien au service de garde.

Madame Paquette joindra l'équipe de 2^e année.

M. Alain Couture joindra la classe multi 3-4.

Les mêmes intervenants demeurent au 3^e cycle.

Un nouvel enseignant d'éducation physique viendra compléter la tâche des deux profs d'éducation physique.

Séance d'affectation TES le 25 juin.

Séance d'affectation service de garde 30 juin.

Madame Trottier est satisfaite de conserver une stabilité au niveau de l'équipe

10- Communications :

a) Président

Madame Martel nous remercie pour la belle année. Elle nous remercie de notre implication à tous.

b) Direction

Madame Trottier se prépare pour la nouvelle année. Beaucoup de dossiers en cours. Elle nous souligne de nouveau à quel point elle a une belle équipe, autonome, qui travaille bien.

Madame Lafrance remercie le CÉ pour son accueil. De beaux défis en ce début à l'école. Elle est satisfaite de son équipe.

c) Personnel enseignant

Madame Rolland a hâte de bien clôturer l'année avec ses élèves. A bien apprécié les rencontres du conseil d'établissement en mode virtuel. Propose de continuer de cette façon l'an prochain.

Madame LeBlanc remercie toute l'équipe pour la drôle, mais belle année.

M. Beaudoin-Fortin a bien aimé ses deux années d'expérience au CÉ. Prépare la sortie des finissants.

Mme Potvin note que malgré les rebondissements de l'année, les élèves voient du positif dans la dernière année scolaire. Elle est fière de son équipe. Madame Robinson trouve que l'année a passé vite. Va s'ennuyer des élèves qu'elle suit depuis plusieurs années (6^e année qui quittent).

d) Personnel de soutien

e) Personnel du service de garde

Rappel : Le service de garde est fermé lors des pédagogiques du mois d'août.

f) Représentant au comité de parents

Rencontre tenue le 14 juin.

Mot de la DG :

- Explication sur les raisons ayant motivé de garder les écoles ouvertes lors de la canicule, par exemple, certains enfants vulnérables sont plus en sécurité à l'école, certains parents étaient à risque de perdre leur emploi s'ils devaient s'absenter. Le service des ressources matérielles regarde pour la faisabilité et des soumissions pour de la climatisation.

- La vaccination va bien et des ententes ont été faites avec le CISSO pour avoir des cliniques mobiles dans les milieux plus défavorisés.

- Déménagement des itinérants : le CSSS se prépare et augmentera la surveillance extérieure ; travaille avec le CISSO pour assurer une bonne cohabitation ; les itinérants sont en réinsertion sociale et ne sont pas des cas lourds de santé mentale.

Consultation sur la Politique des règles sur l'octroi des contrats afin d'ajouter une clause pour afficher les contrats de gré à gré sur le site d'offre du gouvernement suite à la vérification par l'Autorité des marchés publics sur l'achat des Chromebooks.

Adoption d'une résolution pour la diffusion des Questions et réponses - Besoins particuliers et plan d'intervention préparé par le CSSEHDA

Dépôt du rapport annuel du comité est maintenant disponible sur le site du CSS.

g) Représentant de l'O.P.P.

Organisation de la fête foraine. Zones pour chaque bulle classe. Rotation entre les zones et décontamination entre les tours. Collations, tirages et cadeaux.

11- Varia :

a) Madame Succar félicite l'équipe-école pour le projet Jérusaléma et salue l'initiative du spectacle l'Envol.

12- Levée de l'assemblée.

Proposé par madame Stéphanie Robinson à 20 h 43