

Conseil d'établissement

Procès-verbal

Réunion du 1^{er} octobre 2025

Salon du personnel

Ordre du jour

Parents	Personnel de l'école	Membres absents
Manon Breton Stéphanie Desbiens Véronique McCuaig Ariane Succar Ann-Julie Rousseau Catherine Ouellet	Johanne Cardinal Véronique Delisle Stéphanie Robinson Jasmine St-Jean-Richard Camille Prévost Marilène Charbonneau Annie Legault	Maria Fernanda Medina
Parent (public) Daniel Veas	Marie-Pier Gravel, direction adj. Jessika Morin-Néron, direction	
Représentant de la communauté : Catherine Craig-St-Louis, conseillère municipale et représentante de la communauté		

Vérification du quorum et ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18h33 et nous avons quorum.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Legault.

RÉ 2025-10-01/1

2. Adoption du procès-verbal du 11 juin 2025 et suivis

L'adoption du procès-verbal est proposée par Mme St-Jean-Richard.

RÉ 2025-10-01/2

3. Désignation au poste de présidence du conseil d'établissement

Mme Ann-Julie Rousseau est désignée en tant que présidente au conseil d'établissement.

RÉ 2025-10-01/3

4. Désignation au poste de vice-présidence du conseil d'établissement

Mme Véronique McCuaig est désignée en tant que vice-présidente au conseil d'établissement.

RÉ 2025-10-01/4

5. Désignation au poste de secrétaire du conseil d'établissement

Mme Gravel est désignée en tant que secrétaire au conseil d'établissement.

RÉ 2025-10-01/5

6. Dépôt des règles de régie interne du conseil d'établissement

Mme Morin-Néron présente les règles de régie interne du conseil d'établissement.

RÉ 2025-10-01/6

7. Dépôt du calendrier des rencontres

Mme Morin-Néron présente le calendrier des rencontres.

RÉ 2025-10-01/7

8. Suivis des approbations par courriel

Mme Morin-Néron présente les activités approuvées par courriel avant la tenue de la rencontre.

RÉ 2025-10-01/8

9. Parole au public

Mme Craig-St-Louis

Courte présentation des suivis

M. Daniel Veas

M. Veas présente son projet de soccer avec les élèves du 1^{er} cycle, projet avec l'école l'Envolée pour l'été

Première équipe de quartier à Gatineau – ce qui permet d'offrir le sport à moindre coût
3 mois = 40\$ par enfant pour l'été

Il est prêt à poursuivre pour les élèves du 1^{er} cycle et de la 3^e année, et ce, gratuitement, après les heures de classe. Il souhaiterait pouvoir offrir deux entraînements par semaine, soit de 16h45 à 18h le mardi et le jeudi, comme l'année dernière. Mme Gravel vérifiera les disponibilités du gymnase.

Dossiers d'approbation

10. Sorties et activités éducatives

Mme Morin-Néron présente la prévision des activités.

Mme Desbiens se questionne quant à la gratuité du transport pour les parcs nationaux dont le parc de la Gatineau. L'offre sera partagée aux membres du personnel.

L'ensemble des activités est adopté à l'unanimité.

RÉ 2025-10-01/9

11. Activités parascolaires

Mme Morin-Néron présente les offres des activités parascolaires.

L'ensemble des activités est adopté à l'unanimité.

RÉ 2025-10-01/10

12. Activités de l'OPP

Mme Desbiens présente la prévision des activités de l'OPP.
Danse de l'Halloween (24 octobre), sacs de bonbons pour tous

Marché de Noël – 80% des profits qui iraient à l'école – informations à venir

Rassemblement de familles (8 novembre), plaisirs d'hiver (20 février)

Bingo musical (printemps), fête foraine (18 juin)

329,16\$ profit pour Colle à moi

RÉ 2025-10-01/11

13. Utilisation du parc école et des sorties à distance de marche

La direction demande l'approbation des parents afin d'utiliser le parc derrière l'école et permettre les sorties à distance de marche dans un rayon de 2 km pour les élèves du préscolaire/1^{er} cycle et de 3 km pour les élèves du 2^e et 3^e cycle. Lors des sorties, le parent sera informé de l'activité mais n'aura pas à consentir.

RÉ 2025-10-01/12

14. Levée de fonds et activité de zoothérapie pour les classes ACCES

La direction présente le projet de la zoothérapie souhaité pour nos classes ACCES ainsi que la levée de fonds pour payer les frais. Le projet est accepté à l'unanimité.

RÉ 2025-10-01/13

Dossiers d'adoption

15. Budget annuel de fonctionnement

Un budget de 250\$ est disponible pour le fonctionnement des assemblées du conseil. Il est proposé que celui-ci serve à payer des frais de garde pour les parents du CÉ qui en auraient besoin. Si le besoin n'y est pas, ce budget servira à un petit repas lors de notre dernière séance de l'année.

RÉ 2025-10-01/14

16. Prévision budgétaire

Madame Morin Néron présente les prévisions budgétaires de l'année et fournit des explications. La prévision est approuvée à l'unanimité.

RÉ 2025-10-01/15

Dossiers de recommandation

17. Nomination des représentants (e) de la communauté

Madame Catherine Craig St-Louis est nommée à l'unanimité.

RÉ 2025-10-01/16

Dossiers de consultation

18. Photographie scolaire

Offre de service de Photomania reconduite pour la prochaine année scolaire.

19. Normes et modalités

Mme Morin-Néron présente le document des Normes et modalités 2025-2026. Les documents seront mis sur le site internet de l'école dans les prochaines semaines.

Le document est proposé à l'unanimité.

RÉ 2025-10-01/17

Dossiers d'information

20. Communications

Présidente

- Mme Julie-Ann Rousseau se présente brièvement.

Direction

- Madame Morin-Néron remercie l'ensemble des parents impliqués au conseil d'établissement et dans l'OPP.

Personnel enseignant, personnel professionnel, personnel du SDG

- Les membres du personnel s'expriment brièvement sur le début de l'année scolaire et sur l'intégration bienveillante des nouveaux membres du personnel.

Représentant au comité de parents

- Il n'y a eu aucune rencontre jusqu'ici.

Représentant de l'O.P.P

- Il est demandé d'annoncer dans le prochain communiqué la somme amassée lors de la course des couleurs

21. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 20h55.
